

Ansøgning om ændring af uddannelsestid



SNEDKERNES
UDDANNELSER

ALLE FELTER SKAL UDFYLDES

SKEMAET ER UDFYLDT AF: LÆRLING VIRKSOMHED SKOLE

Lærling

NAVN		DATO
FØDSELSDAG		
ADRESSE		
POSTNR.	BY	
E-MAIL		TLF

Fag

BYGNINGSSNEDKER	MØBELPOLSTRER	
MASKINSNEDKER	GARDINDEKORATØR	
MØBELSNEDKER	AUTOSADELMAGER	
ORGELBYGGER	ORTOPÆDIST	
PRODUKTIONSASSISTENT, DØRE OG VINDUER	PRODUKTIONSASSISTENT, MØBLER	
ERHVERVSSKOLE	SVENDEPRØVEDATO	NUVÆRENDE
VIRKSOMHED		ØNSKET

Årsag til ønsket ændring af uddannelsestid

AFKORTNING	FORLÆNGELSE	SKOLE OG VIRKSOMHED ER INDFORSTÅET
------------	-------------	------------------------------------

Såfremt lærling/skole indsender ansøgning, skal der medsendes skriftligt bekræftelse fra virksomhed.

Redegørelse for ansøgningen

Indsend skemaet på én af følgerne måder:

1. Åbn i Acrobat Reader, udfyld skemaet og send ved at klikke her
2. Åbn i browseren, udfyld skemaet, gem det på din computer og send det til post@snedkerudd.dk
3. Skemaet kan også udfyldes, printes og sendes pr. post til:

Snedkernes Uddannelser
Bygmestervej 5, 2.
2400 København NV

Behandling af persondata i forbindelse med ændringer af uddannelsestid

I medfør af §§ 57-59 i lov om erhvervsuddannelser behandler det faglige udvalg ansøgninger om ændring af uddannelsestiden for erhvervsuddannelseselever. Behandlingen sker p.ba. en ansøgning fra arbejdsgiver og/eller elev. Vi behandler den persondata, som vi modtager. Vi gør opmærksom på, at vi kan indhente yderligere persondata, hvis det er nødvendigt af hensyn til behandlingen. Hvis vi gør dette, vil du blive partshørt om disse oplysninger i overensstemmelse med forvaltningsloven.

Det bemærkes, at data til det faglige udvalg bliver delt med Snedkernes Uddannelser, som sekretariatsbetjener udvalget. Ifølge loven kan udvalget sende sagen til behandling hos Det lokale Uddannelsesudvalg på elevens skole. I den situation vil data også blive delt med dette udvalg samt med elevens skole, som sekretariatsbetjener Det lokale Uddannelsesudvalg.

Data slettes i januar måned i det 4. år efter modtagelsen af ansøgningen. Udvalgsmedlemmerne og Det lokale Uddannelsesudvalg, herunder skolen, bliver bedt om at slette oplysningerne umiddelbart efter, at de har behandlet ansøgningen, sådan at oplysningerne alene findes hos Snedkernes Uddannelser.

Bemærk, at visse data, fx CPR-nr. og helbredsoplysning, helst skal sendes krypteret eller via almindelig post. Det er op til dig at beskytte disse data, når du sender dem til os. Vi bruger krypteret mails eller almindelig post, når vi sender dataene.

Ønsker du at vide, hvad vi har registeret om dig, korrigerer data, eller at vi sletter dem, kan du skrive til post@snedkerudd.dk. Det er ikke sikkert, at vi kan imødekomme dit ønske om sletning, da vi som offentlig myndighed har en række forpligtelser til at gemme data. Et ønske om sletning, mens behandling af ansøgningen pågår, vil blive betragte som en tilbagetrækning af ansøgningen. Her bemærkes det, at det ikke er muligt at tilbagetrække en ansøgning, som man ikke selv har indsendt.

For din sikkerhed har vi indført passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger for at sikre et tilstrækkeligt sikkerhedsniveau. Dermed gør vi vores bedste for at sikre dataens kvalitet og integritet nu og fremover.

Hvis du er uenig i den måde, vi behandler dine persondata på, eller de formål, som vi behandler data på baggrund af, kan du klage på post@snedkerudd.dk.